



### PENILAIAN KARYAWAN KONTRAK

Penilaian ini agar dilakukan 1 bulan sebelum kontrak berakhir.

Nama karyawan		Mulai Masa Kontrak	
Jabatan		Akhir Masa Kontrak	
NIP		Divisi / Unit Bisnis	
Departemen		Kampus	

### PENILAIAN SELAMA MASA KONTRAK TAHUN KE-1 / 2 / 3 / 4

Silahkan cantumkan skor dengan rentang 1-10 (bukan di centang).

No.	Faktor Penilaian	10-9	8-7	6-5	4-3	2-1
1	Pengetahuan dan keterampilan kerja					
2	Kualitas kerja					
3	Kuantitas kerja					
4	Hubungan dan kerjasama dalam pekerjaan					
5	Inisiatif dalam pekerjaan					
6	Kehadiran kerja					
7	Kepatuhan pada peraturan / disiplin					
8	Tanggung jawab pada pekerjaan					
9	Kepedulian pada 5 R (Ringkas, Rapih, Resik, Rawat, Rajin) & keselamatan kerja					
10	Minat pada pekerjaan					
<b>Total Nilai</b>						

Sistem Penilaian :

Baik sekali	91 - 100
Baik / Siap untuk diperpanjang Kontrak Tahun ke-2 / 3 / 4.	81 - 90
<input type="checkbox"/> Nilai $\geq 81$ direkomendasikan Kontrak diperpanjang ke tahun ke-2 / 3 / 4. <input type="checkbox"/> Nilai $\leq 80$ dinyatakan tidak direkomendasikan Kontrak diperpanjang ke tahun ke-2 / 3 / 4.	

Dinilai oleh, Atasan Langsung	Dikonfirmasi oleh, Rektor / Wakil Rektor / Dekan / Kaprodi / Dir. PGP / COO / Dir. Unit Bisnis / Head of Dept.
Nama: Jabatan:	Nama: Jabatan:
Diketahui oleh, Human Resource Dept.	Disetujui oleh, CEO LSPR / Chairman YPPS
Nama: Jabatan:	Nama: Jabatan:

Catatan :