

Prepared By: Head of GA & OM	<b>SECURITY</b>	Date: 01 Maret 2020	
Checked By: COO		Revision: 00	
Approval By: CEO		Doc No : WI-OM/SCRT/24/IKB/03/2020/00	Page: 01 of 02
1. Tujuan Agar keamanan di lingkungan kampus terjaga.			
2. Ruang Lingkup Seluruh area kampus.			
3. Tahapan Proses			
No	Uraian dan Tahapan Proses	PIC	Catatan Mutu
1	Mengadakan pengaturan yang menyangkut keamanan dan ketertiban atau tugas-tugas lain yang diberikan oleh OM kampus yang bersangkutan seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengaturan pemakaian Kartu Tanda Pengenal mahasiswa dan karyawan (bagi mahasiswa yang tidak membawanya akan diarahkan oleh security kepada Student Guidance Office</li> <li>• Pengaturan penerimaan tamu (tamu yang datang diminta meninggalkan kartu identitas diri yang akan ditukar dengan kartu visitor).</li> <li>• Pengaturan parkir kendaraan bekerja sama dengan pengelola parkir.</li> </ul>	Security	
2	Melaksanakan penjagaan dengan maksud mengawasi keluar masuk mahasiswa, tamu dan barang serta mengawasi keadaan atau hal-hal yang mencurigakan di sekitar kampus, seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Keluar masuk barang harus ada surat izin dari orang yang mempunyai barang tsb dan harus menunjukkan barang yang akan dibawa keluar.</li> </ul>	Security	
3	Melakukan pengontrolan di sekitar kampus menurut aturan dan waktu tertentu, dengan maksud mengadakan pengamatan, penelitian dan pemeriksaan terhadap segala sesuatu yang tidak wajar dan tidak pada tempatnya yang dapat menimbulkan ancaman dan gangguan.	Security	
4	Mengambil langkah-langkah dan tindakan sementara bila terjadi sesuatu tindak pidana, seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamankan tempat kejadian perkara.</li> <li>• Menangkap pelakunya (bila tertangkap tangan)</li> <li>• Menolong korban.</li> <li>• Melaporkan/meminta bantuan polisi (bila perlu).</li> </ul>	Chief Security	

5	Memberikan tanda-tanda bahaya atau keadaan darurat bila terjadi kebakaran, bencana alam, dll yang membahayakan jiwa, badan atau harta benda orang banyak di sekitar kampus serta memberikan pertolongan.	Security	
6	Mencatat semua kejadian pada log book dan melaporkan kepada chief security agar dapat ditindak lanjuti dengan cepat.	Security	
7	Mengadakan razia ke ruang kelas bila diperlukan sewaktu-waktu.	Security, Student Guidance Office, AM	

