

Prepared By: Head Of GA & OM	Kebersihan & Pemeliharaan Fasilitas	Date: 01 Maret 2020	
Checked By: COO		Revision: 01	
Approval By: C		Doc No : WI-OM/KBSH/25/IKB/03/2020/00	Page: 01 of 02
1. Tujuan			
Untuk memastikan bahwa setiap ruangan dalam keadaan bersih dan fasilitas layak pakai			
2. Ruang Lingkup			
Setiap ruangan di masing-masing kampus			
3. Tahapan proses			
No.	Uraian dan Tahapan proses	PIC	Catatan Mutu
1.	Ruang Kelas Merapikan kursi Membersihkan sampah Membersihkan papan tulis Membersihkan kaca dan krey Memastikan Infocus, PC siap pakai (ON) Membersihkan kursi dan meja dosen Memastikan AC di ruangan kelas dalam keadaan dingin (23°-26°C) Membuang sampah apabila tempat sampah di kelas hampir penuh Memastikan tidak ada sarang laba-laba di setiap ruangan kelas	Maintenance Crew	Check list kebersihan harian ruangan
2.	Lab. Komputer / Studio Merapikan kursi Membersihkan sampah di karpet/lantai Membersihkan papan tulis, menyiapkan spidol dan penghapus Membersihkan kaca dan krey Membersihkan kursi dan meja dosen Mengecek dan membuang air di tempat penampungan air AC supaya tidak penuh Membuang sampah apabila tempat sampah di lab. / studio hampir penuh Membersihkan perangkat komputer dan peralatan studio dari debu Memastikan tidak ada sarang laba-laba di di lab. / studio	Maintenance Crew	Check list kebersihan harian ruangan
3.	Library Merapikan kursi Membersihkan meja Membersihkan karpet/lantai Membersihkan rak buku dari debu Membersihkan kaca dan krey Memastikan tidak ada sarang laba-laba di perpustakaan	Maintenance Crew	Check list kebersihan harian ruangan

4.	<p>Toilet</p> <p>Membersihkan lantai toilet dan kondisi lantai harus selalu kering</p> <p>Memeriksa perlengkapan toilet seperti tissue, lap tangan, kamper , sabun cair, dan pengharum ruangan</p> <p>Memastikan setiap toilet dalam keadaan bersih dan harum</p> <p>Membersihkan dan melap wastafel serta klosed agar selalu terjaga kebersihannya</p> <p>Membersihkan cermin</p> <p>Memastikan tidak ada sarang laba-laba</p>	Maintenance crew	Check list kebersihan toilet
5.	<p>Ruang kerja</p> <p>Membersihkan karpet,kursi, meja dan komputer</p> <p>Memeriksa dan menyiapkan gula, teh dan kopi</p> <p>Memeriksa dispenser</p> <p>Membersihkan piring dan gelas yang kotor</p>	Maintenance Crew	Check list kebersihan harian ruangan
6.	<p>Musholla</p> <p>Memastikan karpet musholla dalam keadaan bersih</p> <p>Memastikan peralatan sholat (mukena, sajadah dan sarung, tasbih) dalam keadaan rapih dan bersih</p> <p>Mencuci peralatan sholat seperti mukena, sajadah dan sarung minimal seminggu sekali</p> <p>Memastikan tempat wudhu dalam keadaan bersih dan kering</p>	Maintenance crew	Check list kebersihan harian ruangan