

Prepared by: HM	<b>Student Conversion Process</b>	Date : 01 Maret 2020
Checked by: COO		Revision : 00
Approved by: QA	Doc. No.: SOP-MKT/SCP/07/IKB/03/2020/00	Page : 01 of

**COVER STANDARD OPERATING PROCEDURE****1. Tujuan:****Objectives:**

Untuk menjabarkan proses pelaksanaan kegiatan promosi internal

**2. Ruang Lingkup:****Scope:**

Marketing,

**3. Tanggung Jawab:****Responsibilities:**

Marketing Manager, Deputy Head Marketing, Head of Marketing, COO

**4. Referensi:****Reference:**

Informasi yang ditanyakan bisa dalam bentuk:

- menelepon langsung ke hotline Marketing
- sms, whatsapp, line langsung ke hotline Marketing mulai pukul 09.00 – 19.00 WIB
- mengirimkan e-mail ke bagian Marketing, mulai pukul 09.00 – 19.00 WIB
- datang langsung ke counter untuk bertanya

Pemberian atau pengiriman informasi dapat dilakukan dengan cara:

- menjawab telepon
- mengirimkan brosur atau materi yang lain
- membalas e-mail yang masuk
- membalas SMS, WA, LINE, DM Instagram yang masuk

Semua sms, WA, Line ataupun e-mail dan log book telepon di filing untuk keperluan follow up, adapun beberapa hal yang ditanyakan untuk keperluan analisa data marketing seperti alamat tempat tinggal, major yang diminati, dari mana mengetahui LSPR, no yang dapat dihubungi

**5. Definisi:****Definition:**

Approved by :

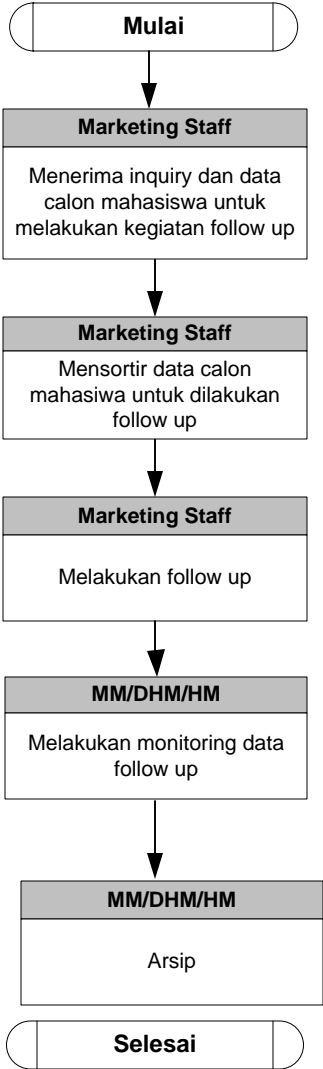
COO

QA /MR

Document Control

Prepared by : HM	<b>Student Conversion Process</b>	Date : 01 Maret 2020
Checked by : COO		Revision : 00
Approved by : QA	Doc. No.: SOP-MKT/SCP/07/IKB/03/2020/00	Page : 01 Of 01

### STANDARD OPERATING PROCEDURE



Dokumen	Referensi
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Brosur</li> <li>- Flyer</li> </ul>	<p>Informasi yang ditanyakan bisa dalam bentuk:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- menelepon langsung ke hotline Marketing</li> <li>- sms, whatsapp, line langsung ke hotline Marketing mulai pukul 09.00 – 19.00 WIB</li> <li>- mengirimkan e-mail ke bagian Marketing, mulai pukul 09.00 – 19.00 WIB</li> <li>- datang langsung ke counter untuk bertanya</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- flyer</li> <li>- brosur</li> </ul>	<p>Pemberian atau pengiriman informasi dapat dilakukan dengan cara:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- menjawab telepon</li> <li>- mengirimkan brosur atau materi yang lain</li> <li>- membalas e-mail yang masuk</li> <li>- membalas SMS, WA, LINE, DM Instagram yang masuk</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Log Book SMS, WA, Line di Hotline marketing</li> <li>- Log Book Telepon Hotline</li> <li>- Print E-mail marketing</li> </ul>	<p>Semua sms, WA, Line ataupun e-mail dan log book telepon di filing untuk keperluan follow up, adapun beberapa hal yang ditanyakan untuk keperluan analisa data marketing seperti alamat tempat tinggal, major yang diminati, dari mana mengetahui LSPR, no yang dapat dihubungi</p>
List data prospektif student	

