

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|  Communication & Business Institute <small>The Leading Graduate School of Communication & Business</small> | INSTITUT KOMUNIKASI DAN BISNIS LONDON SCHOOL OF PUBLIC RELATIONS JAKARTA | No. Dok: |
| | | Revisi: 01 |
| | STANDAR PROSES PEMBELAJARAN | Tanggal: Juli 2020 |
| Halaman: 1/4 | | |

STANDAR PROSES PEMBELAJARAN

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|  Communication & Business Institute <small>The Leading Graduate School of Communication & Business</small> | INSTITUT KOMUNIKASI DAN BISNIS LONDON SCHOOL OF PUBLIC RELATIONS JAKARTA | No. Dok: |
| | | Revisi: 01 |
| | STANDAR PROSES PEMBELAJARAN | Tanggal: Juli 2020 |
| Halaman: 1/2 | | |

| PROSES | PENANGGUNG JAWAB | | | Tanggal |
|-----------------|-------------------------------|-----------------------------------------------|--------------|---------|
| | Nama | Jabatan | Tanda Tangan | |
| 1. Perumusan | Alppy Valdez, M.M.C. | Dekan Fakultas Bisnis | | |
| | Yuliana R. Prasetyawati, M.M. | Kaprodi Manajemen | | |
| | Cyntia Keliat, M.P.A. | Wakaprodi Human Resources Development | | |
| | Jati Paras Ayu, M.M. Par. | Asisten Kaprodi Pariwisata | | |
| | Sandy Adithia, M.A.B. | Asisten Kaprodi Entrepreneurship & Leadership | | |
| 2. Pemeriksaan | Dr. Janette M. Pinariya | Warek I | | |
| | | | | |
| 3. Persetujuan | Dr. Andre Ikhsano, M.Si | Rektor | | |
| 4. Penetapan | Jasa Buana Adji | Ketua Yayasan | | |
| 5. Pengendalian | Chrisdina, M.Si | Ketua Jaminan Mutu | | |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|  Communication & Business Institute <small>The Leading Graduate School of Communication & Business</small> | INSTITUT KOMUNIKASI DAN BISNIS LONDON SCHOOL OF PUBLIC RELATIONS JAKARTA | No. Dok: |
| | | Revisi: 01 |
| | | Tanggal: Juli 2020 |
| | STANDAR PROSES PEMBELAJARAN | Halaman: 1/2 |

SK YAYASAN (PENETAPAN)

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|  Communication & Business Institute <small>The Leading Graduate School of Communication & Business</small> | INSTITUT KOMUNIKASI DAN BISNIS LONDON SCHOOL OF PUBLIC RELATIONS JAKARTA | No. Dok: |
| | | Revisi: 01 |
| | STANDAR PROSES PEMBELAJARAN | Tanggal: Juli 2020 |
| Halaman: 1/3 | | |

SK KETUA (PEMBERLAKUAN)

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|  Communication & Business Institute <small>The Leading Graduate School of Communication & Business</small> | INSTITUT KOMUNIKASI DAN BISNIS LONDON SCHOOL OF PUBLIC RELATIONS JAKARTA | No. Dok: |
| | | Revisi: 01 |
| | STANDAR PROSES PEMBELAJARAN | Tanggal: Juli 2020 |
| Halaman: 1/3 | | |

**SK SENAT
(PERTIMBANGAN & REKOMENDASI)**

| | |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Visi dan Misi Fakultas Bisnis | 1.1. Visi “Sebagai Fakultas Bisnis yang menjadi panutan (model) dalam |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|

pengembangan dan penerapan bisnis di Indonesia serta diakui secara Internasional”.

1.2. Misi

1.2.1. Menghasilkan lulusan berkompeten, mandiri, inovatif, kreatif dan memiliki ketrampilan khusus dalam bidang bisnis yang mampu bersaing pada tingkat global.

1.2.2. Menyelenggarakan penelitian dasar dan terapan untuk kemajuan ilmu pengetahuan, khususnya bisnis.

1.2.3. Mendarmabaktikan keahlian dalam bidang bisnis untuk kepentingan masyarakat.

1.2.4. Meningkatkan mutu akademik yang berstandar nasional dan internasional.

1.3. Tujuan Fakultas Bisnis

Fakultas Bisnis berkomitmen untuk:

1.3.1 Membantu pemerintah dalam program mencerdaskan bangsa.

1.3.2 Memberikan kualitas kegiatan belajar mengajar yang baik kepada mahasiswa serta menyiapkan keahlian khusus pada bidang ilmu Bisnis dan menerapkan kedisiplinan.

1.3.3 Memberikan pelayanan yang baik dan jujur dalam membantu mahasiswa pada keperluan administrasi akademik yang menghasilkan kepuasan mahasiswa.

1.3.4 Secara terus menerus melakukan evaluasi guna terciptanya perbaikan dalam kegiatan belajar mengajar (*continuous improvement*).

1.3.5 Mengembangkan civitas akademika, khususnya staf dan dosen untuk dapat memiliki pengetahuan dan loyal, yang terdiri dari orang-

| | |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>orang yang penuh kesadaran dan berorientasi karier dan mengabdikan pada bidang pendidikan.</p> <p>1.4 Nilai-Nilai Perguruan Tinggi</p> <p>Guna membentuk lulusan dan tenaga kependidikan dengan budaya, etos kerja, serta kepribadian yang mencerminkan Institut Komunikasi Bisnis LSPR maka nilai-nilai yang dijunjung tinggi adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Percaya pada Tuhan yang maha esa 2. Jujur dalam segala hal 3. Hormat pada sesame 4. Displin 5. Bertanggung jawab 6. Menjunjung tinggi sopan satun 7. Gigih 8. Percaya diri 9. Mandiri 10. Istimewa |
| <p>2. Rasionale Penetapan Standar Proses Pembelajaran</p> | <p>2.1. Rasionale Eksternal</p> <p>Berdasarkan permen dikti 44 tahun2015 tentang SN PT bagian empat pasal 10 sampai 18 menetapkan kriteria minimal tentang proses pembelajaran yang diperlukan guna memperoleh capaian pembelajaran lulusan.</p> <p>2.2 Rasionale Internal</p> <p>Dalam rangka mewujudkan visi dan misi Institut Komunikasi Bisnis LSPR yang tertuang dalam statuta pada bagian.....serta Rencana Induk Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.</p> |
| <p>3. Pihak yang bertanggung jawab untuk mencapai Standar SPMI</p> | <p>3.1. Perumusan</p> <p>Perumusan Standar Proses Pembelajaran dilakukan oleh tim Adhoc yang ditetapkan oleh SK Rektor IKB serta diketuai oleh Dekan Fakultas Bisnis.</p> <p>3.2. Penetapan</p> <p>Ketua Institut Komunikasi Bisnis LSPR menetapkan Standar Proses Pembelajaran yang didasari oleh badan hukum negara yaitu Yayasan Pesona Pribadi Sejahtera melalui SK Yayasan.</p> |

| | |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>3.3. Pelaksanaan Pelaksanaan Standar Proses Pembelajaran dilaksanakan oleh Direktur LPPM, Ketua PkM, Ketua Publikasi, Ketua LP</p> <p>3.4. Evaluasi Pelaksanaan Evaluasi pelaksanaan Standar Proses Pembelajaran dilakukan oleh tim auditor melalui kegiatan audit mutu internal di bawah pengawasan dan pengendalian Lembaga Penjaminan Mutu</p> <p>3.5. Pengendalian Pelaksanaan Pengendalian pelaksanaan Standar Proses Pembelajaran dilakukan oleh Direktur LPPM dibawah pengendalian ketua Lembaga Penjaminan Mutu berdasarkan proses audit mutu internal</p> <p>3.6. Peningkatan Standar Peningkatan Standar Proses Pembelajaran dilakukan oleh Ketua Institut Komunikasi Bisnis LSPR, waket 1 bersama-sama dengan Ketua Penjaminan Mutu.</p> |
| <p>4. Definisi Istilah</p> | <p>1. “Tidak ada definisi istilah teknis pada bagaian ini”</p> |
| <p>5. Pernyataan Isi Standar Proses Pembelajaran</p> | <p>Mengacu pada PERMENRISTEK DIKTI bagian keempat pasal 10 sampai 18 mengenai standar proses pembelajaran:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua Institut Komunikasi Bisnis LSPR, bersama dengan Waket 1 dan Dean berkewajiban memberikan proses pembelajaran sesuai dengan karakteristik proses pembelajaran. 2. Ketua Institut Komunikasi Bisnis LSPR, bersama dengan Waket 1 dan Dean berkewajiban memberikan proses pembelajaran sesuai dengan perencanaan proses pembelajaran. 3. Ketua Institut Komunikasi Bisnis LSPR, bersama dengan Waket 1 dan Dean berkewajiban memberikan proses pembelajaran sesuai dengan pelaksanaan proses pembelajaran. 4. Ketua Institut Komunikasi Bisnis LSPR, bersama dengan Waket 1 dan Dean berkewajiban memberikan proses pembelajaran sesuai dengan beban belajar mahasiswa. |

| 6. Indikator ketercapaian | Pernyataan Standar | Sasaran/Indikator Pencapaian | Periode/Waktu Pencapaian | | | | | |
|---------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | n | n+1 | n+2 | n+3 | n+4 | n+5 |
| | 5.1 | Karakteristik proses pembelajaran mencakup kriteria interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa. | 80% | 85% | 90% | 95% | 100 % | 100 % |
| | 5.2 | Perencanaan proses pembelajaran disusun untuk setiap mata kuliah dan disajikan dalam rencana pembelajaran semester (RPS) atau <i>Scheme of Work</i> | 80% | 90% | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
| | 5.3 | Pelaksanaan proses pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu dan sesuai dengan RPS atau <i>Scheme of Work</i> yang sudah ditetapkan | 90% | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
| | 5.4 | Beban belajar mahasiswa | 90% | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |

| | | dinyatakan dalam besaran sks. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------|-------------------------------------|----------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7. Strategi pelaksanaan standar | <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="507 674 676 779">Pernyataan Standar</th> <th data-bbox="676 674 1066 779">Sasaran/Indikator Pencapaian</th> <th data-bbox="1066 674 1444 779">Strategi Pencapaian</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="507 779 676 943">5.1</td> <td data-bbox="676 779 1066 943">Karakteristik proses pembelajaran mencakup kriteria interaktif</td> <td data-bbox="1066 779 1444 943">Dengan menciptakan proses pembelajaran interaktif dua arah antara mahasiswa dan dosen</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 943 676 1256">5.1</td> <td data-bbox="676 943 1066 1256">Karakteristik proses pembelajaran mencakup kriteria holistik</td> <td data-bbox="1066 943 1444 1256">Dengan menciptakan proses pembelajaran yang mendorong terbentuknya pola pikir yang komprehensif dan luas dengan menginternalisasi keunggulan dan kearifan lokal maupun nasional</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1256 676 1644">5.1</td> <td data-bbox="676 1256 1066 1644">Karakteristik proses pembelajaran mencakup kriteria integratif</td> <td data-bbox="1066 1256 1444 1644">Dengan menciptakan proses pembelajaran yang terintegrasi untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan secara keseluruhan dalam satu kesatuan program melalui pendekatan antardisiplin dan multidisiplin</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1644 676 2022">5.1</td> <td data-bbox="676 1644 1066 2022">Karakteristik proses pembelajaran mencakup kriteria saintifik</td> <td data-bbox="1066 1644 1444 2022">Dengan menciptakan proses pembelajaran yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga tercipta lingkungan akademik yang berdasarkan sistem nilai, norma, dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | | | | Pernyataan Standar | Sasaran/Indikator Pencapaian | Strategi Pencapaian | 5.1 | Karakteristik proses pembelajaran mencakup kriteria interaktif | Dengan menciptakan proses pembelajaran interaktif dua arah antara mahasiswa dan dosen | 5.1 | Karakteristik proses pembelajaran mencakup kriteria holistik | Dengan menciptakan proses pembelajaran yang mendorong terbentuknya pola pikir yang komprehensif dan luas dengan menginternalisasi keunggulan dan kearifan lokal maupun nasional | 5.1 | Karakteristik proses pembelajaran mencakup kriteria integratif | Dengan menciptakan proses pembelajaran yang terintegrasi untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan secara keseluruhan dalam satu kesatuan program melalui pendekatan antardisiplin dan multidisiplin | 5.1 | Karakteristik proses pembelajaran mencakup kriteria saintifik | Dengan menciptakan proses pembelajaran yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga tercipta lingkungan akademik yang berdasarkan sistem nilai, norma, dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai |
| Pernyataan Standar | Sasaran/Indikator Pencapaian | Strategi Pencapaian | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Karakteristik proses pembelajaran mencakup kriteria interaktif | Dengan menciptakan proses pembelajaran interaktif dua arah antara mahasiswa dan dosen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Karakteristik proses pembelajaran mencakup kriteria holistik | Dengan menciptakan proses pembelajaran yang mendorong terbentuknya pola pikir yang komprehensif dan luas dengan menginternalisasi keunggulan dan kearifan lokal maupun nasional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Karakteristik proses pembelajaran mencakup kriteria integratif | Dengan menciptakan proses pembelajaran yang terintegrasi untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan secara keseluruhan dalam satu kesatuan program melalui pendekatan antardisiplin dan multidisiplin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Karakteristik proses pembelajaran mencakup kriteria saintifik | Dengan menciptakan proses pembelajaran yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga tercipta lingkungan akademik yang berdasarkan sistem nilai, norma, dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | agama dan kebangsaan. |
| 5.1 | Karakteristik proses pembelajaran mencakup kriteria kontekstual | | Dengan menciptakan proses pembelajaran yang disesuaikan dengan tuntutan kemampuan menyelesaikan masalah dalam ranah keahliannya. |
| 5.1 | Karakteristik proses pembelajaran mencakup kriteria tematik | | Dengan menciptakan proses pembelajaran yang disesuaikan dengan karakteristik keilmuan program studi dan dikaitkan dengan permasalahan nyata melalui pendekatan transdisiplin. |
| 5.1 | Karakteristik proses pembelajaran mencakup kriteria efektif | | Dengan menciptakan proses pembelajaran yang mementingkan internalisasi materi secara baik dan benar dalam kurun waktu yang optimum. |
| 5.1 | Karakteristik proses pembelajaran mencakup kriteria kolaboratif | | Dengan menciptakan proses pembelajaran yang melibatkan interaksi antar individu pembelajar untuk menghasilkan kapitalisasi sikap, pengetahuan, dan keterampilan. |
| 5.1 | Karakteristik proses pembelajaran yang berpusat pada mahasiswa | | Dengan menciptakan proses pembelajaran yang mengutamakan pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, |

| | | | |
|--|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan. |
| | 5.2 | Pengembangan proses pembelajaran berdasarkan perencanaan yang relevan dengan tujuan, ranah belajar, dan konsentrasinya. | <ul style="list-style-type: none"> ● Mengadakan kegiatan rapat perencanaan KBM, khususnya pembuatan silabus, Scheme of Work dan materi ajar ● Menunjuk subject koordinator yang bertugas menyelaraskan proses KBM diantara Dosen-Dosen dengan mata kuliah yang sama |
| | 5.3 | Pelaksanaan proses pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu | <ul style="list-style-type: none"> ● Bahan ajar yang digunakan meliputi media cetak, audio, audio visual dan media interaktif ● Metode belajar mengajar bersifat student centered dan active learning ● Pelaksanaan pembelajaran mata kuliah meliputi: diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis masalah, atau metode pembelajaran lain, yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan capaian pembelajaran lulusan |

| | | | |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 5.4 | Beban belajar mahasiswa dapat terukur | <ul style="list-style-type: none"> ● Masa KBM dinyatakan dalam satu semester yang terdiri dari 16 kali pertemuan (14 pertemuan materi dan 2 pertemuan ujian) ● Batas maksimum per semester adalah 24 SKS ● Batas minimum masa studi adalah 3,5 tahun dan batas akhir adalah 7 tahun dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 144 (seratus empat puluh empat) sks ● Mahasiswa diwajibkan menghadiri perkuliahan minimal 80% ● KBM dialakuakn mengikuti kalender akademik (tidak diberlakukan pergantian kelas-diberlakuakn dosen pengganti) |
| 8. Dokumen terkait Pelaksanaan Standar SPMI | <ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumen Terkait <ol style="list-style-type: none"> a. Kurikulum b. Silabus c. SAP / Scheme of work 2. Bukti dokumen <ol style="list-style-type: none"> a. Instructional Guide | | |
| 9. Referensi | <ol style="list-style-type: none"> 3. Referensi Internal <ol style="list-style-type: none"> a. Buku Standar Akademik 4. Referensi eksternal <ol style="list-style-type: none"> a. Permendikbud No.3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi | | |

