

Prepared by: Head of Accounting	PROSEDUR PEMBAYARAN PAJAK PPH 21, 23, DAN 25	Date : 01 Maret 2020
Checked by : Mng. Representative		Revision : 00
Approved by : Mng. Representative & QA		Page : 01 of 04
Doc. No.:sop-cfo/ppp/04/ikb/03/2020/00		

COVER STANDARD OPERATING PROCEDURE

1. Tujuan :
Objective :

Standar Operasional Finance Accounting dalam melakukan proses pembayaran pajak PPH 21, 23, dan 25.

2. Ruang Lingkup :
Scope :

Finance Accounting

3. Tanggung Jawab :
Responsibilities :

Finance Accounting: melakukan perhitungan pembayaran pajak penghasilan 21 untuk karyawan dan honor dosen LSPR, 23 untuk jasa LSPR, dan 25 untuk badan usaha.

4. Referensi :
Reference :

Pedoman Mutu STIKOM LSPR dan Peraturan Dirjen Pajak.

5. Definisi :
Definition :

- Internal Communication : Surat yang disebar di internal LSPR
- SPT masa 21, 23, dan 25.



Approved By

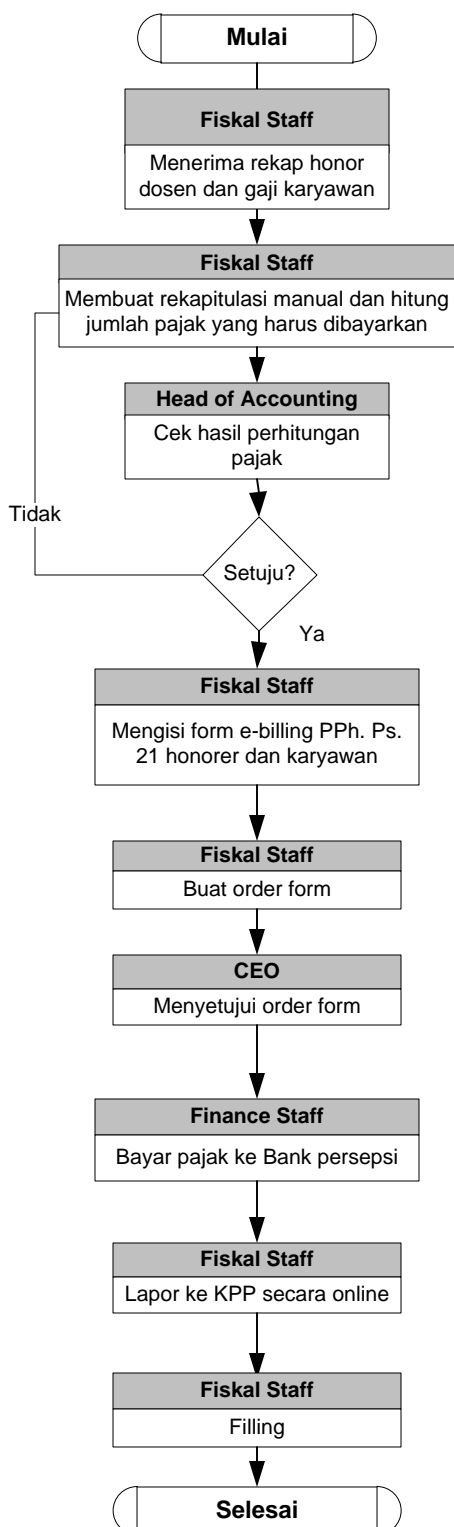
Head Departement

QA /MR

Document Control

Prepared by : Head of Accounting	PROSEDUR PEMBAYARAN PAJAK PPH Ps. 21 Honorer dan Karyawan	Date : 01 Maret 2020
Checked by : Mng. Representative		Revision : 00
Approved by: Mng. Representative & QA	Doc. No.:sop-cfo/ppp/04/ikb/03/2020/00	Page : 04 Of 04

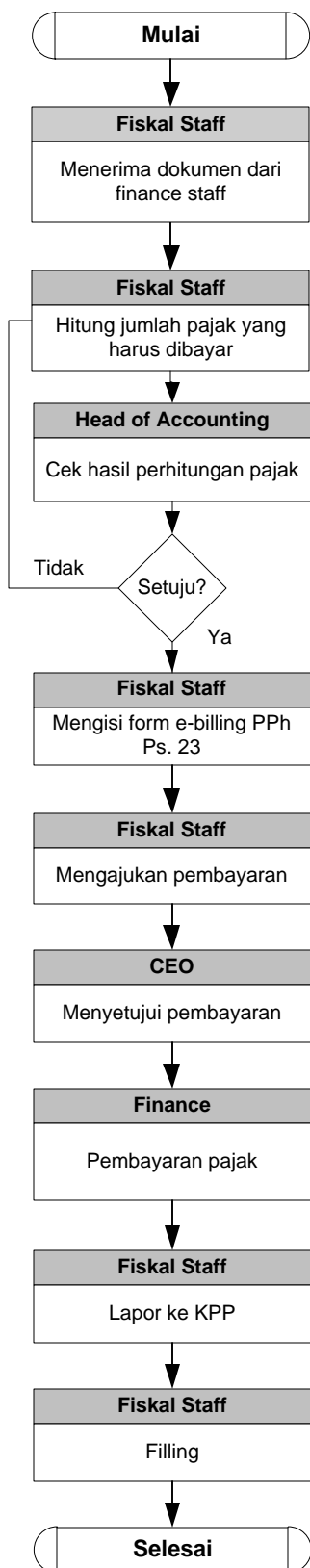
STANDARD OPERATING PROCEDURE



Dokumen	Referensi
Rekap honor dosen	Proses ini menjelaskan prosedur pembayaran PPh Ps. 21 honor dosen dan karyawan. - Honor dosen dari Finance Staff - Gaji karyawan dari HRD
E-billing	- PPH Ps. 21 Honorer dibayarkan berdasarkan jumlah honor yang dibayarkan per hari. - PPH Ps. 21 Karyawan dibayarkan berdasarkan hasil perhitungan e-SPT tahunan tahun berikutnya.
Order form	
Order form	
E-billing Pajak	Maksimal tanggal 10 setiap bulan di bulan berikutnya.
Validasi dan e-SPT masa bulanan	Paling lambat 20 hari kerja Menerima bukti lapor
e-SPT masa bulanan	

Prepared by : Head of Accounting	PROSEDUR PEMBAYARAN PAJAK PPH Ps. 23	Date : 01 Maret 2020
Checked by : Mng. Representative		Revision : 00
Approved by : Mng. Representative & QA	Doc. No.:sop-cfo/ppp/04/ikb/03/2020/00	Page : 03 of 04

STANDARD OPERATING PROCEDURE

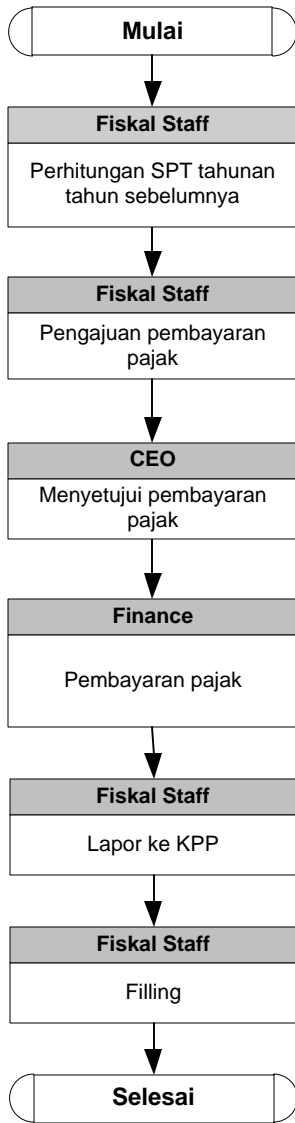


Dokumen	Referensi
- Invoice dari pemberi sewa/konsultan - Copy Bilyet Giro - Rekapan sewa	Proses ini menjelaskan prosedur pembayaran PPh Ps. 23
E-billing	
Order form dan e-billing	
Order form dan e-billing	
E-billing	Paling lambat 10 hari kerja Finance proses pembayaran
Validasi dan e-SPT masa bulanan	Menerima bukti lapor



Prepared by : Head of Accounting	PROSEDUR PEMBAYARAN PAJAK PPh Ps. 25	Date : 01 Maret 2020
Checked by : Mng. Representative		Revision : 00
Approved by: Mng. Representative & QA	Doc. No.:sop-cfo/ppp/04/ikb/03/2020/00	Page : 02 of 04

STANDARD OPERATING PROCEDURE



Dokumen	Referensi
	Proses ini menjelaskan prosedur pembayaran PPh Ps. 25
Order form dan e-billing	
Order form dan e-billing	
E-billing	Paling lambat 10 hari kerja
Validasi dan e-SPT masa bulanan	Paling lambat tanggal 20 bulan berikutnya Menerima bukti lapor

