

 <b>LONDON SCHOOL</b> of Public Relations Jakarta GRADUATE SCHOOL of COMMUNICATION	<b>STIKOM LONDON</b> <b>SCHOOL OF PUBLIC</b> <b>RELATIONS JAKARTA</b>	<b>No. Dok:</b> <b>lspr/spmi/std/snpen/B.03</b>
	<b>STANDAR SISTEM</b> <b>PENJAMINAN MUTU</b> <b>INTERNAL</b>	<b>Revisi: 01</b> <b>Tanggal: 23 November</b> <b>2017</b> <b>Halaman: 1/4</b>

## STANDAR SARANA PRASARANA PENELITIAN

PROSES	PENANGGUNG JAWAB			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dr. Andre Ikhsano, M.Si	Ketua Tim Adhoc		
	Arif Susanto	Anggota		
	Dr. Lestari Nurhajati	Anggota		
	Yuliana	Anggota		
2. Pemeriksaan	Dr. Andre Ikhsano, M.Si	Waket 1		
	Arif Susanto	Kepala LPPM		
3. Persetujuan	Prita Kemal Gani, MBA, MCIPR, APR	Ketua Senat		
4. Penetapan	Jasa Buana Adji	Ketua Yayasan		
5. Pengendalian	Chrisdina, M.Si	Ketua Jaminan Mutu		

 <p>LONDON SCHOOL of Public Relations Jakarta GRADUATE SCHOOL of COMMUNICATION</p>	<p><b>STIKOM LONDON SCHOOL OF PUBLIC RELATIONS JAKARTA</b></p>	<p><b>No. Dok:</b> <b>lspr/spmi/std/snpen/B.03</b></p>
		<p><b>Revisi: 01</b></p>
	<p><b>STANDAR SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL</b></p>	<p><b>Tanggal: 23 November 2017</b></p> <p><b>Halaman: 1/2</b></p>

**SK YAYASAN (PENETAPAN)**

 <p>LONDON SCHOOL of Public Relations Jakarta GRADUATE SCHOOL of COMMUNICATION</p>	<p><b>STIKOM LONDON SCHOOL OF PUBLIC RELATIONS JAKARTA</b></p>	<p><b>No. Dok:</b> <b>lspr/spmi/std/snpen/B.03</b></p>
		<p><b>Revisi: 01</b></p>
	<p><b>STANDAR SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL</b></p>	<p><b>Tanggal: 23 November 2017</b></p> <p><b>Halaman: 1/3</b></p>

**SK KETUA (PEMBERLAKUAN)**

**SK SENAT(PERTIMBANGAN & REKOMENDASI)**

<p><b>1. Visi dan Misi PT</b></p>	<p><b>1.1. Visi</b></p> <p>Menjadi perguruan tinggi yang menghasilkan lulusan berkualitas tinggi dan memiliki keterampilan di bidang kehumasan, komunikasi pemasaran, periklanan, komunikasi massa, dan komunikasi seni pertunjukan, serta menjadi panutan dalam pengembangan ilmu komunikasi dan penerapannya di Indonesia dan internasional.</p> <p><b>1.2. Misi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjalankan pendidikan dan pembelajaran berdasarkan teknologi terkini dan pengetahuan dalam ilmu komunikasi.</li> <li>2. Memberikan pembelajaran terbaik kepada mahasiswa dan mendukung pembentukan keterampilan dalam keahlian komunikasi</li> <li>3. Mempersiapkan lulusan yang kompetitif dalam kancah nasional dan internasional</li> </ol> <p>Mengimplementasikan Tridharma perguruan tinggi, untuk berkontribusi kepada lingkungan dalam bidang komunikasi massa, dan komunikasi seni pertunjukan.</p> <p><b>1.3. Tujuan Perguruan Tinggi</b></p> <p>STIKOM-LSPR JAKARTA berkomitmen untuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membantu pemerintah dalam program mencerdaskan bangsa</li> <li>2. Memberikan kualitas kegiatan belajar mengajar yang baik kepada mahasiswa serta menyiapkan keahlian khusus pada bidang ilmu komunikasi dan menerapkan kedisiplinan.</li> <li>3. Memberikan pelayanan yang baik dan jujur dalam membantu mahasiswa pada keperluan administrasi akademik yang menghasilkan kepuasan mahasiswa.</li> <li>4. Secara terus menerus melakukan evaluasi guna terciptanya perbaikan dalam kegiatan belajar mengajar (<i>continuous improvement</i>).</li> <li>5. Mengembangkan civitas akademika, khususnya staf dan</li> </ol>
-----------------------------------	---

	<p>dosen untuk dapat memiliki pengetahuan dan loyal, yang terdiri dari orang-orang yang penuh kesadaran dan berorientasi karier dan mengabdikan pada bidang pendidikan.</p> <p><b>1.4. Nilai-nilai Perguruan Tinggi</b></p> <p>Guna membentuk lulusan dan tenaga kependidikan dengan budaya, etos kerja, serta kepribadian yang mencerminkan STIKOM LSPR maka nilai-nilai yang dijunjung tinggi adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Percaya pada Tuhan yang maha esa</li> <li>2. Jujur dalam segala hal</li> <li>3. Hormat pada sesama</li> <li>4. Disiplin</li> <li>5. Bertanggung jawab</li> <li>6. Menjunjung tinggi sopan santun</li> <li>7. Gigih</li> <li>8. Percaya diri</li> <li>9. Mandiri</li> </ol> <p>Istimewa</p>
<p><b>2. Rationale Penetapan Standar Sarana Prasarana</b></p>	<p><b>2.1. Rationale Eksternal</b></p> <p>Berdasarkan permen dikti 44 tahun 2015 tentang SN PT bab 3 bagian tujuh pasal 49 menetapkan kriteria minimal sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang kebutuhan isi dan proses penelitian dalam rangka memenuhi hasil penelitian.</p> <p><b>2.2. Rationale Internal (statute atau renstra poin yang mana)</b></p> <p>Dalam rangka mewujudkan visi dan misi STIKOM LSPR yang tertuang dalam statuta pada bagian....serta Rencana Induk Penelitian dan Pengabdian Masyarakat</p>
<p><b>3. Pihak yang bertanggung jawab untuk mencapai Standar SPMI</b></p>	<p>3.1. Perumusan</p> <p>Perumusan Standar Sarana Prasarana dilakukan oleh tim Adhoc yang ditetapkan oleh SK Ketua STIKOM LSPR serta diketuai oleh Direktur LPPM</p> <p>3.2. Penetapan</p> <p>Penetapan Standar Sarana Prasarana dilakukan oleh badan hukum negara yaitu Yayasan Pesona Pribadi Sejahtera melalui SK Yayasan.</p> <p>3.3. Pelaksanaan</p> <p>Pelaksanaan Standar Sarana Prasarana Penelitian dilaksanakan oleh Direktur LPPM, Ketua LPPM, Ketua Publikasi, Ketua PKM</p> <p>3.4. Evaluasi Pelaksanaan</p>

	<p>Evaluasi pelaksanaan Standar Sarana Prasarana Penelitian dilakukan oleh tim auditor melalui kegiatan audit mutu internal di bawah pengawasan dan pengendalian Lembaga Penjaminan Mutu</p> <p>3.5. Pengendalian Pelaksanaan</p> <p>Pengendalian pelaksanaan Standar Sarana Prasarana Penelitian dilakukan oleh Direktur LPPM dibawah pengendalian ketua Lembaga Penjaminan Mutu.</p> <p>3.6. Peningkatan Standar</p> <p>Peningkatan Standar Sarana Prasarana Penelitian dilakukan oleh Ketua STIKOM LSPR, waket 1 bersama-sama dengan Ketua Penjaminan Mutu</p>						
<b>4. Definisi Istilah</b>	1. Tidak ada definisi istilah teknis pada bagian ini						
<b>5. Pernyataan Isi Standar Sarana Prasarana</b>	<p>1. Ketua STIKOM LSPR bersama dengan Ketua Penjaminan Mutu berkewajiban memastikan STIKOM LSPR memiliki Standar Sarana Prasarana Penelitian sesuai dengan kriteria minimal sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang kebutuhan isi dan proses penelitian dalam rangka memenuhi hasil penelitian yang tertuang didalam PERMENRISTEKDIKTI-NOMOR-44-TAHUN-2015-TENTANG-SNPT pasal 49.</p> <p>2. Direktur LPPM dan Waket 1 berkewajiban memastikan Sarana dan prasarana penelitian sebagaimana yang dimaksud pada ayat (1) sebagai fasilitas perguruan tinggi yang digunakan untuk: a. memfasilitasi penelitian paling sedikit terkait dengan bidang ilmu program studi; b. proses pembelajaran; dan c. kegiatan pengabdian kepada masyarakat.</p> <p>3. Direktur LPPM berkewajiban memastikan Sarana Prasarana penelitian yang mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan baik bagi peneliti dan lingkungan.</p>						
<b>6. Indikator ketercapaian</b>	Pernyataan Standar	Sasaran/Indikator Pencapaian	Periode/Waktu Pencapaian				
			2016	2017	2018	2019	2020
	5.1.	Tersedianya Standar Sarana Prasarana Penelitian	50%	90%	100%	100%	100%
	5.2	Lembaga penelitian menyediakan bahan referensi berupa buku	8%	10%	15%	15%	15%

		bertambah min setahun sekali					
		Lembaga Penelitian menyediakan akses jurnal internasional min 1 laman	100%	100%	100%	100%	100%
		Lembaga Penelitian mendorong peminjaman bahan referensi sehingga naik 20% setiap tahun	80%	90%	100%	100%	100%
5.3		Lembaga Penelitian memastikan jaringan internet mencakup 128 kbps/computer	100%	100%	100%	100%	100%
		Lembaga penelitian menyediakan perangkat computer 1:3 guna mendukung penelitian dosen	100%	100%	100%	100%	100%
		Lembaga Penelitian menyediakan ruang kerja min menampung 15 orang dengan meja dan kursi	100%	100%	100%	100%	100%
		Lembaga Penelitian memiliki min ruang kantor pimpinan dan 2 orang staff	100%	100%	100%	100%	100%



7. Strategi pelaksanaan standar	Pernyataan Standar	Sasaran/Indikator Pencapaian	Strategi
	5.1.	Tersedianya Standar Sarana Prasarana Penelitian	Melakukan pendampingan penyusunan Standar Sarana Prasarana Penelitian.
	5.2	Lembaga penelitian menyediakan bahan referensi berupa buku bertambah min setahun sekali	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Evaluasi rencana strategis dipresentasikan pada Waket 1</li> <li>2. Membuat inventarisasi jumlah referensi yang dibutuhkan</li> <li>3. Membuat sosialisasi informasi referensi yang tersedia</li> </ol>
		Lembaga Penelitian menyediakan akses jurnal internasional min 1 laman	
		Lembaga Penelitian mendorong peminjaman bahan referensi sehingga naik 20% setiap tahun	
	5.3	Lembaga Penelitian memastikan jaringan internet mencakup 128 kbps/computer	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan kerjasama sehubungan TI khususnya jaringan internet</li> <li>2. Melakukan kerjasama dengan bagian pengadaan barang dan ruangan.</li> </ol>
		Lembaga penelitian menyediakan perangkat computer 1:3 guna mendukung penelitian dosen	
		Lembaga Penelitian menyediakan ruang kerja min menampung 15 orang dengan meja dan kursi	
		Lembaga Penelitian memiliki min ruang kantor pimpinan dan 2 orang staff	
8. Dokumen terkait Pelaksanaan Standar SPMI	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokumen Terkait <ol style="list-style-type: none"> <li>a. SOP</li> <li>b. Formulir</li> <li>c. Manual penelitian</li> </ol> </li> <li>2. Bukti dokumen <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Laporan penelitian</li> </ol> </li> </ol>		

	b. Rencana kerja tahunan
<b>9. Referensi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>3. Referensi Internal<ul style="list-style-type: none"><li>a. Dokumen manajemen</li><li>b. Dokumen akademik</li></ul></li><li>4. Referensi eksternal<ul style="list-style-type: none"><li>a. Permen Dikti no.44 Tahun 2015</li></ul></li></ul>